

DOSSIER d 'INSCRIPTION 2020 – 2021

1. INFORMATIONS SUR L'ENFANT

| | | |
|-------|----------|---------------------------|
| Nom : | Prénom : | Sexe : Féminin / Masculin |
|-------|----------|---------------------------|

| | | |
|-------------------------|---------------------|--------|
| Date de naissance : / / | Lieu de Naissance : | Pays : |
|-------------------------|---------------------|--------|

| | | |
|---------------------------|--------------------------|-----------------------|
| Nationalité de l'enfant : | Nationalité de la mère : | Nationalité du père : |
|---------------------------|--------------------------|-----------------------|

| | | |
|---------------------------------|-------------------------------|--|
| Langue maternelle de l'enfant : | Langue utilisée à la maison : | Autres langues comprises et parlées par votre enfant : |
|---------------------------------|-------------------------------|--|

Écoles fréquentées les années précédentes (joignez les certificats et une copie du livret scolaire à demander avant votre départ) :

| CLASSE | NOM DE L'ÉCOLE | COORDONNEES DE L'ÉCOLE Email/ Téléphone |
|-----------|----------------|--|
| 2018-2019 | | |
| 2019-2020 | | |

2. INFORMATIONS SUR LES PARENTS

Situation familiale

| | |
|--|---------------------------|
| Responsable légal de l'enfant : | |
| Nom & prénom du père : | Nom & prénom de la mère : |
| Profession du père : | Profession de la mère : |
| Avez-vous d'autres enfants ? Si Oui, combien ? Précisez l'âge. | |

Adresses et téléphones:

En cas de séparation, merci de bien vouloir nous communiquer les deux adresses postales et 2 adresses emails. En cas de changement de numéro de téléphone en cours d'année, merci de prévenir immédiatement l'école.

| | |
|---|-----------------|
| Adresse courriel (email) : | |
| Adresse Postale : | |
| Père | Mère |
| Tél .domicile : | Tél .domicile : |
| Tél. bureau: | Tél. bureau: |
| Tél. Portable : | Tél. Portable : |
| Autre(s) personne(s) à contacter si nous avons des difficultés à vous joindre : | |

| | | |
|---|-------------|---------|
| Adresse Postale en France (ou contact(s) en France) : | Téléphone : | Email : |
|---|-------------|---------|

3.VISA

Merci de joindre les photocopies du passeport et du visa, ou carte de résident de(s) enfant(s).

4.ASSURANCESCOLAIRE

Une assurance est vivement conseillée lors de l'inscription de votre enfant au sein de l'école. Cette assurance couvre à la fois les dommages dont l'enfant serait l'auteur (assurance de responsabilité civile) ainsi que ceux qu'il pourrait subir (assurance individuelle – accidents corporels). Dans le cas contraire les parents acceptent les frais occasionnés. L'école possède sa propre assurance de responsabilité civile.

5.ACCIDENTSCOLAIRE

En cas d'accident, acceptez-vous qu'EFI Center dirige votre enfant sur un des hôpitaux de Nha Trang ?

Si OUI lequel ? **VINMEC HOSPITAL**

Si NON , veuillez préciser ci-dessous, le nom, l'adresse exacte et le numéro de téléphone de l'établissement médical de votre choix ?

| |
|--|
| |
|--|

6.INFORMATIONSMÉDICALES

Pour l'entrée à l'école, la vaccination du D.T.-POLIO contre la diphtérie, le tétanos et la poliomyélite est fortement recommandée. Aussi, les vaccinations contre la variole, la rougeole, les oreillons, la rubéole et la coqueluche ne sont pas obligatoires mais recommandées. Veuillez nous fournir une copie de la page de vaccinations du carnet de santé de votre enfant.

| | | | |
|-------------------------------|--------------|-------------|-------------|
| DTP : Date de 1er vaccination | | | |
| 1er Rappel : | 2nd Rappel : | 3e Rappel : | 4e Rappel : |

Autres vaccinations (cochez la bonne réponse) :

| | | |
|-------------|--------------------------------------|------------------------------|
| Typhoïde : | <input type="checkbox"/> Oui, date : | <input type="checkbox"/> Non |
| Méningite : | <input type="checkbox"/> Oui, date : | <input type="checkbox"/> Non |
| Hépatite : | <input type="checkbox"/> Oui, date : | <input type="checkbox"/> Non |

Votre enfant est-il allergique ou a-t-il des problèmes de santé particuliers ?

| | |
|------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> Non | |
| <input type="checkbox"/> Oui | Lesquels ? |

N.B : EFI Center n'est pas habilité à administrer des médicaments aux enfants.

7. AUTORISATION de SORTIE après les cours

| | | |
|-------|----------|--|
| Nom : | Prénom : | Relation avec la famille: (Grand-mère, ami etc..) |
| Nom : | Prénom : | Relation avec la famille: (Grand-mère, ami etc..) |

Si, exceptionnellement, il y avait un changement, veuillez prévenir la direction et l'enseignant par écrit.

8. MODES de REGLEMENT

Mensuel semestre année complète

9. MEDICAMENTS

Rappel des dispositions réglementaires quant à l'administration des médicaments à EFI Center

: Les enseignants n'ont pas de compétences pour l'administration de médicaments à EFI Center.

Cependant, quand l'état de santé de l'enfant lui permet d'être accueilli en milieu scolaire, il est parfois possible, à la demande des parents et avec une prescription médicale, de donner le traitement.

Dans ce cas, les parents doivent fournir obligatoirement :

- Une autorisation écrite
- Une ordonnance en français ou anglais avec prescription du médecin et la posologie
- Les médicaments doivent alors être remis au directeur(trice).

Ces dispositions constituent une possibilité (dans les strictes conditions définies ci-dessus), en aucun cas une obligation pour les enseignants.

10. [AUTORISATION à quitter l'Établissement durant les heures de cours ACCOMPAGNÉ de L'ENSEIGNANT](#)

Je soussigné(e) :

| | | |
|-------|----------|--|
| Nom : | Prénom : | Responsable légal de l'élève: (Nom, prénom, classe) |
|-------|----------|--|

Cochez votre choix :

- Autorise mon fils, ma fille
 N'autorise pas mon fils, ma fille

À quitter l'Établissement EFI Center durant les heures de cours accompagné par l'enseignant de la classe dans le cadre de projets pédagogiques ou de cycles E.P.S spécifiques. Cette AUTORISATION est valable jusqu'à la FIN de L'ANNEE SCOLAIRE.

11. [AUTORISATION de SORTIE](#)

Vous devez inscrire votre enfant sous un des deux régimes suivants Cochez votre choix :

- Externe: prend son repas dehors chaque jour, n'est pas autorisé à rester dans l'établissement pendant l'heure de déjeuner.
 Demi-pensionnaire: prend son repas dans l'établissement sous surveillance, n'est pas autorisé à sortir, même ponctuellement.

Je soussigné(e) :

| | | |
|-------|----------|---|
| Nom : | Prénom : | Responsable légal de l'élève (Nom, prénom, classe) : |
|-------|----------|---|

- Autorise mon fils, ma fille
 N'autorise pas mon fils, ma fille

A quitter l'Établissement pendant l'heure de repas si l'élève est externe. Cette AUTORISATION est valable jusqu'à la fin de l'année SCOLAIRE. Pendant la récréation et les interclasses, il est interdit aux élèves de sortir de l'établissement même si le professeur est absent.

12. [AUTORISATION PARENTALE de PRISE de VUE dans le CADRE SCOLAIRE](#)

Dans le cadre des programmes d'enseignement, EFI Center prévoit de faire appel parfois à l'utilisation de la photographie ou de la vidéo. En référence à la loi protégeant la vie privée et en tant que représentants légaux de votre enfant mineur, l'école doit vous demander une autorisation préalable à la prise de vues. Nature des prises de vues : photo numérique, vidéo, tirage papier, fichier numérique... Diffusion des images : les images seront utilisées sous le contrôle et la responsabilité de l'école auprès du public. Conservation des images : les images seront conservées pour une durée indéterminée.

Je soussigné(e) :

| | | |
|-------|----------|---|
| Nom : | Prénom : | Responsable légal de l'élève (Nom, prénom, classe) : |
|-------|----------|---|

Autoriser mon fils, ma fille

N'autoriser pas mon fils, ma fille

à apparaître sur les photographies ou vidéos dans le cadre de la scolarisation à EFI Center et j'accepte les modalités ci-dessus.

13. ACCEPTATION du RÈGLEMENT INTÉRIEUR

L'établissement EFI Center est un lieu de travail et de formation. Le règlement intérieur a pour but de permettre l'exercice des droits et des devoirs des membres de la communauté éducatrice.

Le respect d'autrui passe par la tolérance, la politesse, le refus de toute violence physique ou morale. Le respect du cadre de vie et des biens communs et personnels s'impose à tous les usagers de l'établissement.

Tout le personnel ainsi que les professeurs sont à même d'intervenir auprès des élèves qui contreviennent aux règles de vie de l'établissement. Le règlement intérieur vise à développer l'apprentissage de l'autodiscipline par l'acquisition du sens des responsabilités. Il permet l'instauration d'un climat de confiance, de coopération indispensable à l'éducation et au travail, entre toutes les parties : personnels, parents et élèves.

Ce règlement intérieur, s'applique à tous les élèves. L'inscription à EFI Center vaut acceptation de ce règlement et des principes fondamentaux sur lesquels il s'appuie.

Ce dossier sera validé par l'établissement à réception du paiement des frais d'inscription. Signature du représentant légal de l'enfant :

Nha Trang, le _____

Signature des Parents précédée de la mention
« Lu & Approuvé »